



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Ripartizione
Risorse Umane e
Trattamento Economico

Ufficio Gestione
personale tecnico
amministrativo

Mod.82

N° di prot.: del

Posizione: U.G.P.T.A.

I/1 Normativa e relativa attuazione

Al Presidente della Scuola di Medicina e
Chirurgia
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Dirigenti delle Ripartizioni
Ai Responsabili dei Centri di Servizio
Ai Responsabili degli Uffici
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento
e,p.c Alle OO.SS.

LORO SEDI

OGGETTO: Misure da adottare a seguito Ordinanza del Ministro della Salute del 16.04.2021 – aggiornamento Piano Straordinario Lavoro agile

Con la presente Circolare si comunica che con D.D.G. n. 332 del 21.04.2021 è stato aggiornato il piano straordinario del lavoro agile per il personale tecnico amministrativo a seguito dell'ordinanza del Ministro della Salute del 16.04.2021 con la quale nella Regione Campania cessano gli effetti delle misure di cui all'ordinanza precedente del 2 aprile e si applicano le misure di cui alla c.d. «zona arancione», nei termini di cui agli articoli 1 e 2 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44.

Pertanto, a partire dal **26.04.2021 e fino a nuove disposizioni** tutte le strutture garantiranno l'apertura tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria prevista; tale fascia oraria potrà variare nel caso di prestazione lavorativa articolata in turni o laddove il servizio da assicurare in presenza lo richieda.

Il Dirigente/ Responsabile del Centro/Responsabile d'ufficio/SAD dovrà prevedere presso la propria struttura il personale in presenza in modo adeguato da garantire la funzionalità della Ripartizione/Centro/Ufficio/Dipartimento ed individuerà il personale necessario adottando forme di rotazione dei dipendenti e diversificandone la presenza/assenza nell'arco del periodo interessato in modo da garantire mensilmente almeno il 50% dell'attività lavorativa dei dipendenti in presenza;

Le categorie che possono continuare a svolgere la prestazione lavorativa esclusivamente in modalità agile per tutte le giornate della settimana così come previsto dall'art.39 del DL n. 18/2020 convertito in L. n. 27 del 24/04/2020 sono le seguenti:

1. i/le dipendenti/e con figli in condizioni di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 3, della L. 104/92;
2. i/le dipendenti/e con handicap in situazioni di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3, della L. 104/92 o che abbiano nel proprio nucleo familiare una persona con disabilità nelle condizioni di cui all'art. 3 comma 3, della L. 104/92;
3. i/le dipendenti/e immunodepressi e i dipendenti conviventi di persone immunodepresse con certificazione del medico competente;
4. dipendenti in stato di gravidanza.

Inoltre, trova applicazione l'art. 2 del D.L. n. 30 del 13 marzo 2021, previa documentazione da presentare all'UGPTA.

I Responsabili di struttura/Dirigenti/Responsabili dei Centri/Capo Uffici procederanno, ad inviare il "prospetto organizzativo della presenza in servizio" sulla base delle nuove disposizioni di cui al presente provvedimento all'UGPTA entro e non oltre il 23.04.2021.

Il presente provvedimento ha effetto dal 26.04.2021 fino a nuove disposizioni, salvo successivi eventuali provvedimenti che dovessero essere adottati dalle autorità competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Annamaria GRAVINA)

pm